

恭喜各位研究生即將踏出畢業的第一步，懇請同學們務必提前仔細備妥下列相關資料（若有疑問歡迎隨時詢問資工系辦），預祝你們順順利利通過每一階段.....

主旨：104 學年度第 2 學期研究生申請學位考試期間，依本校研究生學位考試辦法規定，自 105 年 2 月 22 日起至 4 月 30 日止，資工系辦截止申請時間為 **105 年 4 月 20 日前**，茲檢送相關表件(如說明二)，請 查照。

說明：

一、學位論文考試申請須先至本校網頁登錄，申請步驟為先進入教務系統，自「修改個人資料」視窗中輸入中文論文題目和英文論文題目後，選取「列印論文考試申請表」功能，列印出學位論文考試申請表。（如無法列印，請至功能表「檢視」，將「檢視」視窗下之「編碼」改為自動選取 Unicode (UTF-8)）

二、學位考試相關表件如下（附件 1 至 15）。各類空白表件如需電子檔，請至系網頁中下載。

附件 1、本校研究生學位考試辦法；

附件 2、研究生學位考試流程；

附件 3、研究生學位論文考試申請表；（如說明一，同學自行備妥，請記得附上歷年成績單正本一份）

附件 4、致聘委員簽呈參考格式；（系上備妥）

附件 5、研究生學位考試委員名冊；（同學自行備妥，擬口試三週前交系辦）

附件 6、學位考試委員聘函（及其附件）；（系上備妥）

附件 7、學位考試各項費用支給標準及印領清冊；（同學自行備妥，擬口試三週前送達系辦）

附件 8、學位考試成績通知單；（同學自行備妥，擬口試三週前交系辦）

附件 9、論文考試審定書；（同學自行備妥，擬口試三週前交系辦）

附件 10、本校論文格式；（請參考本校圖書館論文上傳系統"研究生畢業離校注意事項"檔案說明，網址：http://etds.library.ncnu.edu.tw/files/graduate_ncnu.pdf）請先將論文上傳學校圖書館再上傳至國家圖書館。學校圖書館論文上傳網址：<http://etds.library.ncnu.edu.tw/main/index>，

注意論文封面年月日請用國字，但零請用全形數字或者符號。

範例：104 年 7 月 31 日

附件 11、國家圖書館授權書樣本（須以「全國博碩士論文線上建檔使用手冊」之程序完成論文全文上傳手續（同學於確定口試日期後，系辦會以 e-mail 方式通知每位同學帳號及密碼）後，列印之授權書為正式之授權書）；（同學自行備妥，紙本論文不需再附授權書，上傳論文全文檔案之後，僅需列印一份「電子全文上網授權書」，並於授權書親筆簽名，繳交至本校圖書館即可。）

附件 12、本校圖書館研究生離校繳交論文及 WORD 檔轉 PDF 檔說明。

附件 13、國立暨南國際大學圖書館博碩士論文電子檔案上網授權書。(同學自行備妥)

附件 14、碩(博)士班學生畢業離校程序單。(請至本校註冊組網頁下載,務必請指導教授於第 1 個欄位「系所辦公室」先行簽名確認同意離校,然後將「論文電子檔」上傳本系網頁「使用者登入:帳號『學號』、密碼『出生月日』,點選修改個人資料處即可登入」,經系所查核完成&填寫資工系應屆畢業生通訊錄&確認歸還系所借用之相關物品→系辦將蓋章同意離校。)

附件 15、國家圖書館函提醒不明單位以「國圖編輯組」名義詐騙,請勿上當受騙。

附件 16、離校時,平裝本論文(104 學年度論文封面封底顏色為 200 磅淡黃色雲彩紙—詳細可至系辦參閱)繳交註冊組一本。

三、敬請依規定期限配合辦理,並請至遲於 105 年 7 月 31 前完成考試並繳送成績。各項期限摘要如左:

(一) 申請截止日為 4 月 30 日;資工系辦截止申請時間為 105 年 4 月 20 日前。

(二) 論文口試截止日為 105 年 7 月 31 日。;

(三) 成績繳送截止日為 105 年 7 月 31 日。

論文電子檔上傳本校圖書館繳交期限(依本校圖書館網站公告)。

四、有關「論文指導費」之支給標準如下:每篇發給 1 次。

費用別 班別	資格(學科)考		論文提綱口試費		論文 指導費	論文口試費	
	命題及閱卷費	監考費	校內委員	校外委員		校內委員	校外委員
碩士班	每科一至三人,校內委員 一科 500 元、校外委員 一科 1000 元。	不發	不發	1000 元	4000 元	1000 元	1000 元
博士班	每科一至三人,校內委員 一科 600 元、校外委員 一科 1200 元。	不發	不發	1500 元	6000 元	1500 元	1500 元